

**План работы школьного спортивного клуба «Мы вместе»
на 2023-2024 учебный год**

| Направление деятельности | Содержание деятельности | Срок | Ответственные за исполнение |
|--|--|-------------------|---|
| Организационная деятельность | | | |
| Старт спортивно-массовой работы гимназии | Активизация работы ШСК | 1 сентября | Зам. дир. по ВР |
| Выбор лидеров ШСК | Утверждение актива ШСК | Сентябрь | Руководитель ШСК |
| Планирование и организация деятельности ШСК | - составление и утверждение планов работы ШСК на 2022-2023 уч. год (план работы ШСК, план спортивно массовых мероприятий); - составление расписания работы ШСК (общее расписание, индивидуальное расписание педагогов и специалистов ШСК) | Август - сентябрь | Зам. дир. по УВР, руководитель ШСК |
| Создание Совета клуба | Совместное планирование работы ШСК | Сентябрь | Руководитель ШСК, специалисты СПЦ, педагоги ДО ШСК |
| Методическая деятельность | | | |
| Разработка, согласование программ дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности | - анализ имеющихся программ ДО; - выявление круга интересов учащихся ОУ; - разработка программ ДО | В течение года | Руководитель ШСК, педагоги ДО |
| Проведение методических мероприятий с целью обмена опытом | - участие в методических объединениях педагогов (на уровне района), в работе УВЦ; - участие в семинарах, круглых столах и других формах обмена опытом | В течение года | Руководитель ШСК, педагоги ДО |
| Участие в | - поиск новых форм и | В течение года | Зам. дир. по ВР, |

| | | | |
|---|--|-------------------------------|---|
| конкурсах, соревнованиях, состязаний разного уровня - районных, региональных, федеральных | методов конкурсной деятельности; - подготовка к соревнованиям, состязаниям; - непосредственное участие в соревнованиях; - подведение итогов | . | Руководитель УВЦ, ШСК, педагоги ДО ШСК |
| Связь со школами района | - обмен информацией с другими ОО, работающих в рамках физкультурно-спортивной направленности; - проведение совместных мероприятий | В течение года | Руководитель ШСК, педагоги ДО ШСК |
| Осуществление контроля над работой ШСК | Проверка документации | В течение года | Зам. дир. по ВР |
| Контроль ведения отчетной документации специалистами, работающими в ШСК | - проверка планов специалистов; - проверка ведения журналов педагогами | В течение года | Руководитель ШСК. |
| Проведение спортивных праздников, спортивных акций, смотров | - подготовка спортивно-массовых мероприятий (разработка сценариев и плана подготовки); - обеспечение участия учащихся в спортивно-массовых мероприятиях; - проведения мероприятия; - анализ мероприятия | В течение года (Приложение 1) | Зам. дир по ВР, Руководитель УВЦ, ШСК, специалисты СПЦ, педагоги ДО ШСК |
| Формирование списков учащихся, допущенные к сдаче норм ГТО | - формирование списков - издание приказа по сдаче норм ГТО | В течение года | руководитель ШСК, мед. работник |