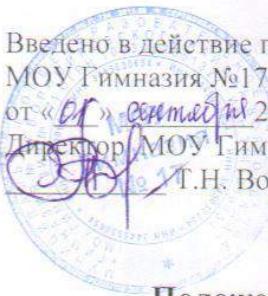


Введено в действие приказом
МОУ Гимназия №17 №330
от «05» сентября 2015.
Директор МОУ Гимназия № 17
Т.Н. Воробцова



Утверждено на заседании
Педагогического совета
МОУ Гимназия №17
протокол № 1
от «28» августа 2015.

Положение об учете неблагополучных семей и учащихся муниципального общеобразовательного учреждения «Гимназия № 17 Ворошиловского района Волгограда»

1. Общие положения.

- 1.1. Учету как неблагополучные подлежат семьи и учащиеся, требующие индивидуально направленной коррекционно - профилактической работы.
- 1.2. Целью учета является проведение социально-профилактических мероприятий совместно учебной и воспитательной частью по оказанию педагогической помощи семьям и учащимся в решении возникших проблем, коррекции девиантного поведения.

2. Порядок учета.

- 2.1. Учету подлежат семьи, в которых:

- родители не занимаются содержанием и воспитанием детей;
- родители жестоко обращаются с детьми;
- родители употребляют ПАВ или страдают алкоголизмом;
- один из родителей совершил преступление против личности ребенка или других членов семьи;
- родители страдают хроническими заболеваниями или психическими расстройствами;
- беспризорность детей.

- 2.2. Учету подлежат следующие учащиеся:

- употребляющие ПАВ;
- регулярно или систематически пропускающих занятия без уважительных причин;
- имеющие склонность к девиантному, делинквентному поведению, а также тесно общающиеся с подобными группами подростков и взрослых;
- совершившие правонарушение или преступление.

- 2.3. Решение о постановке на учет в гимназии выносится советом по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних гимназии (далее – Совет по профилактике) по представлению классного руководителя и утверждается на Совете по профилактике совместно с социальным педагогом.

- 2.4. До принятия решения о постановке на учет в гимназии классный руководитель проводит подготовительную работу: посещает семью, беседует с родителями (законными представителями), выясняет все аспекты проблемы и возможные причины её возникновения, с согласия учащихся и родителей (законных представителей) организует консультацию педагога-психолога, составляет социально-психологическую характеристику учащегося в форме индивидуальной социальной карты.

- 2.5. Совет по профилактике, рассмотрев представленные документы (социально-

педагогическую карту, акт обследования, объяснительные и другие необходимые документы), принимает решение о постановке на учет в гимназии и планирует основные направления работы с учащимися и их семьями.

2.6. Решение о снятии с учета в гимназии принимается в случае эффективного результата проведенных мероприятий, устойчивой тенденции к улучшению или полного решения проблемы, которая стала причиной постановки на учет в гимназии.

2.7. Решение о снятии с учета принимается на Совете по профилактике.

3. Содержание работы с учащимися и семьями, поставленными на учет в гимназии.

3.1. Социальный педагог каждый триместр планирует и осуществляет профилактическую работу с семьями и учащимися, поставленными на учет в гимназии.

3.2. Классный руководитель и социальный педагог планируют и контролируют занятость учащихся во второй половине дня, в каникулы, посещаемость уроков, текущую и итоговую успеваемость учащихся.

3.3. О проведенных мероприятиях социальный педагог один раз в триместр докладывает на Совете по профилактике и фиксирует их в социально-педагогической карте.

3.4. Обо всех значимых изменениях (негативных и позитивных) в поведении учащихся, их проступках Совет по профилактике оперативно докладывает заместителю директора по воспитательной работе,